

MANUEL CAFUCHI SALES

Candidature : Opérateur d'entrepôt

Angola, Lunda Sul, Saurimo | +244 938 254 037 | WhatsApp : +244 938 254 037 | salesmanuel906@gmail.com

PROFIL PROFESSIONNEL

Professionnel sérieux, organisé et responsable, je possède une expérience en service client, gestion des stocks, enregistrement des transactions et respect des procédures internes. Mon expérience d'assistant commercial m'a permis de développer rigueur, sens de l'organisation, souci du détail et capacité à travailler efficacement en milieu professionnel.

Je souhaite mettre à profit ces compétences au poste d'opérateur d'entrepôt, en contribuant activement à l'organisation, au contrôle et au suivi des marchandises, dans le respect des procédures de travail et des normes de sécurité. Motivé, adaptable et désireux d'apprendre, je suis prêt à m'épanouir dans un environnement de travail exigeant et dynamique.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Assistant aux Ventes Juil 2025 – Aujourd'hui

Taty Cosmetics and Beauty — Saurimo, Angola

- Accueil et service à la clientèle avec professionnalisme.
- Gestion et organisation des stocks et suivi des mouvements de produits.
- Signalisation et enregistrement des incidents et anomalies.
- Respect des procédures internes et des consignes de travail.
- Collaboration avec l'équipe pour assurer le bon déroulement des opérations.
- Maintien d'un environnement de travail organisé et fonctionnel.

Santé et sécurité au travail Mai 2024 – Juin 2024

Centre de formation professionnelle Moufran — Benguela, Angola

- Application des principes de santé et de sécurité au travail.
- Identification des risques professionnels.
- Sensibilisation aux bonnes pratiques de sécurité.
- Respect des procédures et consignes de sécurité. Utilisation correcte des équipements de protection individuelle (EPI).

FORMATION

Diplôme technique en comptabilité et gestion Févr 2017 – Mai 2021

Institut polytechnique de Lunda-Sul

Génie informatique – 2e année Oct 2021 – Déc 2024

Institut polytechnique supérieur de Benguela

FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Santé et sécurité au travail (SST) Mai 2024 – Juin 2024
- Informatique Javn 2025 – Mars 2025

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|---|--|
| • Gestion et organisation des stocks | • Rigueur et responsabilité |
| • Organisation des marchandises et de l'espace de travail | • Sens des priorités |
| • Respect des procédures internes | • Travail d'équipe |
| • Souci du détail | • Communication professionnelle |
| • Sens de l'organisation | • Adaptabilité et capacité d'apprentissage |

LANGUES

Portugais : Courant | Français : Niveau conversationnel | Anglais : Niveau conversationnel

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Nationalité : Angolais

Disponibilité : À définir selon les besoins du processus de sélection.

Mobilité : Disponible pour une opportunité professionnelle au Canada.